

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ Lãnh đạo Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Hà Tĩnh

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh: số 365/QĐ-UBND ngày 15/02/2011 về việc thành lập Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh; số 2180/QĐ-UBND ngày 03/8/2017 và số 1373/QĐ-UBND ngày 13/5/2019 về việc kiện toàn Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh;

Căn cứ Kết luận cuộc họp Lãnh đạo Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh mở rộng, Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh thông báo phân công nhiệm vụ đối với Lãnh đạo Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh, cụ thể như sau:

1. Ông Trần Huy Oánh - Chánh Văn phòng Điều phối:

1.1. Phụ trách chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm toàn diện về mọi hoạt động của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Hà Tĩnh trước Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh, giảm nghèo bền vững, mỗi xã một sản phẩm tỉnh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo tỉnh), Ủy ban nhân dân tỉnh và pháp luật;

1.2. Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác: tổ chức cán bộ; kế hoạch, tài chính; tuyên truyền; thanh tra; cải cách hành chính; thi đua - khen thưởng; tham mưu, đề xuất Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh giải quyết những vấn đề về cơ chế, chính sách phục vụ xây dựng nông thôn mới; thực hiện các nhiệm vụ khác khi Ban Chỉ đạo tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh phân công;

1.3. Chủ tịch các Hội đồng: Lương; Sáng kiến, đề tài nghiên cứu sáng kiến kỹ thuật; Thi đua - Khen thưởng, Kỷ luật;

1.4. Trực tiếp phụ trách Phòng Hành chính - Tổng hợp và Truyền thông;

1.5. Người phát ngôn của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh;

1.6. Chủ tài khoản cơ quan Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh;

1.7. Giữ mối quan hệ phối hợp giữa các cơ quan, Sở, Ban, ngành, tổ chức và các địa phương, trực tiếp đối với các sở, ban, ngành, tổ chức và các địa phương sau:

- Các cơ quan, Sở, Ban, ngành: các Ban Đảng Tỉnh uỷ; Đảng uỷ Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh; Văn phòng Tỉnh uỷ; Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND, UBND tỉnh; Sở Kế hoạch và Đầu tư; Sở Tài chính; Sở Tư pháp; Công an tỉnh; Kho Bạc Nhà nước tỉnh; Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh Hà Tĩnh; Ngân hàng Chính sách Xã hội tỉnh; Đài Phát thanh và Truyền hình; Báo Hà Tĩnh; Bảo hiểm Xã hội tỉnh; Trường Chính trị Trần Phú và Trường Đại học Hà Tĩnh.

- Các huyện: Đức Thọ, Thạch Hà, Hương Sơn và Cẩm Xuyên.

2. Ông Ngô Đình Long - Phó Chánh Văn phòng Điều phối Thường trực:

2.1. Thay mặt Chánh Văn phòng Điều phối thực hiện chức năng Thường trực giải quyết công việc khi được ủy quyền;

2.2. Giúp Chánh Văn phòng Điều phối lãnh đạo thực hiện các lĩnh vực về:

- Báo cáo (tuần, quý, tháng, năm và đột xuất, họp Ban Chỉ đạo tỉnh,...); chuẩn bị các điều kiện phục vụ kiểm tra xây dựng nông thôn mới của Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh và các Đoàn liên quan; phụ trách công tác thẩm định, xét, công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới; kiểm tra, thẩm định các Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu đạt chuẩn; phụ trách công tác Đào tạo, tập huấn; phân bổ vốn; cơ chế, chính sách thuộc lĩnh vực nông thôn mới;

- Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các nhóm Tiêu chí: Quy hoạch, Hệ thống chính trị và Khu dân cư;

- Trực tiếp chỉ đạo triển khai xây dựng mô hình Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu thông minh, mô hình quy hoạch kiến trúc cảnh quan nông thôn;

- Phối hợp chỉ đạo xây dựng một số mô hình Hội quán OCOP mẫu;

- Phối hợp chỉ đạo xây dựng một số mô hình mẫu điển hình về Văn hóa, Môi trường.

2.3. Phụ trách Phòng Kế hoạch, Nghiệp vụ, Giám sát;

2.4. Được ủy quyền Chủ tài khoản nguồn kinh phí chi thường xuyên của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh (tất cả những nội dung chi phải có chủ trương, dự toán (hoặc dự trù) kinh phí đã được Chánh Văn phòng Điều phối phê duyệt);

2.5. Giữ mối quan hệ phối hợp giữa các cơ quan, Sở, Ban, ngành, tổ chức và các địa phương, trực tiếp đối với các sở, ban, ngành, tổ chức và các địa phương sau:

- Các cơ quan, Sở, ban, ngành: Mặt trận Tổ quốc tỉnh và các tổ chức thành viên; Sở Nội vụ; Sở Lao động Thương binh và Xã hội; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh; Cục Thống kê; Tòa án tỉnh; Cục thuế tỉnh; Bưu điện tỉnh; Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh; Ban quản lý mỏ sắt Thạch Khê và Hội Chữ thập đỏ tỉnh.

- Các huyện: Lộc Hà, Kỳ Anh và Hương Khê.

2.6. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Ban Chỉ đạo, UBND tỉnh, Chánh Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh phân công;

2.7. Chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Điều phối và trước pháp luật về các nội dung công việc được phân công chỉ đạo thực hiện.

3. Ông Nguyễn Hữu Dực - Phó Chánh Văn phòng Điều phối:

3.1. Giúp Chánh Văn phòng Điều phối quản lý, chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn thực hiện Chương trình mỗi xã một sản phẩm (gọi tắt là OCOP): xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện Chương trình; kiểm tra, hướng dẫn, chỉ đạo các địa phương triển khai thực hiện; tham mưu cơ chế, chính sách thuộc lĩnh vực OCOP; tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về Chương trình OCOP được Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh giao; tổ chức các hoạt động thuộc Chương trình OCOP, như: đào tạo, tập huấn, tham quan học tập... trên cơ sở kế hoạch chung đã được Chánh Văn phòng Điều phối thông nhất;

- Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi nhóm tiêu chí Kinh tế và tổ chức sản xuất;

- Trực tiếp chỉ đạo xây dựng một số mô hình Hội quán OCOP mẫu;

- Phối hợp chỉ đạo triển khai xây dựng mô hình Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu thông minh, mô hình quy hoạch kiến trúc cảnh quan nông thôn;
- Phối hợp chỉ đạo xây dựng một số mô hình mẫu điển hình về Văn hóa, Môi trường.

3.2. Phụ trách Phòng Chương trình Mỗi xã một sản phẩm (OCOP);

3.3. Được ủy quyền Chủ tài khoản nguồn kinh phí thực hiện Chương trình OCOP của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh (tất cả những nội dung chi phải có chủ trương, dự toán (hoặc dự trù) kinh phí đã được Chánh Văn phòng Điều phối phê duyệt);

3.4. Giữ mối quan hệ phối hợp giữa các cơ quan, Sở, Ban, ngành, tổ chức và các địa phương, trực tiếp đối với các sở, ban, ngành, tổ chức và các địa phương sau:

- Các cơ quan, Sở, ngành: Sở Công thương; Sở Y tế; Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch; Sở Ngoại vụ; Liên minh Hợp tác xã; Tổng Công ty Khoáng sản và Thương mại Hà Tĩnh.

- Các thành phố, thị xã: thành phố Hà Tĩnh, thị xã Kỳ Anh và thị xã Hồng Lĩnh.

3.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh, Chánh Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh phân công;

3.6. Chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Điều phối và trước pháp luật về các nội dung công việc được phân công chỉ đạo thực hiện.

4. Ông Phương Đình Anh - Phó Chánh Văn phòng Điều phối:

4.1. Giúp Chánh Văn phòng Điều phối lãnh đạo thực hiện các lĩnh vực về:

- Phụ trách tham mưu triển khai thực hiện Đề án thí điểm “Xây dựng tỉnh Hà Tĩnh đạt chuẩn nông thôn mới” giai đoạn 2021 - 2025, Đề án “Xây dựng huyện Nghi Xuân đạt nông thôn mới kiểu mẫu” giai đoạn 2021 - 2025; xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, giám sát đánh giá việc thực hiện Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới ở các địa phương; hướng dẫn lập Hồ sơ đề xuất xét, công nhận huyện đạt chuẩn nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu; theo dõi, triển khai thực hiện Chương trình Khoa học công nghệ phục vụ nông thôn mới; hoạt động hợp tác quốc tế; Báo cáo, góp ý các nội dung theo lĩnh vực phụ trách và các hoạt động liên quan;

- Trực tiếp chỉ đạo, theo dõi nhóm tiêu chí: Hạ tầng Kinh tế - Xã hội; Văn hóa - Xã hội - Môi trường;

- Trực tiếp chỉ đạo xây dựng một số mô hình mẫu điển hình về Văn hóa, Môi trường.

- Phối hợp chỉ đạo xây dựng một số sản phẩm thuộc Chương trình OCOP đạt hạng 5 sao;

- Phối hợp chỉ đạo triển khai xây dựng mô hình Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu thông minh, mô hình quy hoạch kiến trúc cảnh quan nông thôn.

4.2. Giữ mối quan hệ phối hợp với Văn phòng Điều phối nông thôn mới Trung ương và các bộ, ngành;

4.3. Giữ mối quan hệ phối hợp giữa các cơ quan, Sở, Ban, ngành, tổ chức và các địa phương, trực tiếp đối với các sở, ban, ngành, tổ chức và các địa phương sau:

- Các cơ quan, Sở, ngành: Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Giao thông vận tải; Sở Xây dựng; Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Tài nguyên và Môi trường;

Thanh tra tỉnh; Cục Thi hành án tỉnh; Cục Hải quan; Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh; Viễn thông tỉnh; Điện lực tỉnh.

- Các huyện: Nghi Xuân, Vũ Quang và Can Lộc.

4.4. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Ban Chỉ đạo tỉnh, UBND tỉnh, Chánh Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh phân công;

4.5. Chịu trách nhiệm trước Chánh Văn phòng Điều phối và trước pháp luật về các nội dung công việc được phân công chỉ đạo thực hiện.

Thông báo này thay thế Thông báo số 192/TB-VPĐP ngày 24/4/2020 của Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh Hà Tĩnh về việc phân công lãnh đạo Văn phòng Điều phối nông thôn mới.

Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị biết để tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Điều phối NTM Trung ương;
- Ban Chỉ đạo NTM, đô thị văn minh, giảm nghèo bền vững, mỗi xã một sản phẩm tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Chánh, các Phó CVP NTM tỉnh;
- Ban Chỉ đạo NTM, ĐTVM, GNBV, OCOP; UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG ĐIỀU PHỐI

Trần Huy Oánh